

Zarządzenie Nr 27/2025 Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Radomsku z dnia 27.10.2025 r.

w sprawie: przeprowadzenia okresowego spisu z natury

Działając na podstawie art. 26 i 27 ustawy z 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023r poz. 120, 295 i 1598, z 2024r poz. 619, 1685 i 1863 oraz z 2025 r poz. 1218) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

Przewodnicząca/y: [dane zanonimizowane]

Członek: [dane zanonimizowane]

Członek: [dane zanonimizowane]

Członek: [dane zanonimizowane]

§ 2. Upoważniam Panią/a [dane zanonimizowane] do pobrania druków spisy z natury, podpisanych przez głównego księgowego lub jego zastępcę, które stanowić będą druki ścisłego zarachowania z obowiązkiem rozliczenia się co do każdego egzemplarza.

§ 3. Spisem z natury należy objąć:

a) środki trwałe i pozostałe środki trwałe (bez zbiorów bibliotecznych) - na dzień 30.11.2025

b) środki obrotowe (materiały) - na dzień 31.12.2025

c) druki ścisłego zarachowania - na dzień 31.12.2025

§ 4. Komisja w celu sporządzenia spisu na dzień 30.11.2025 rozpocznie działalność dnia 01.12.2025 r. o godz. 8.00 a zakończy dnia 07.01.2026 r. o godz. 15.00.

Komisja w celu sporządzenia spisu na dzień 31.12.2025 rozpocznie działalność dnia 31 grudnia 2025 o godz. 8.00 i zakończy 31 grudnia 2025 o godz. 15.00.

§ 5. Po sporządzeniu spisu z natury komisja przekaze arkusze spisowe osobie odpowiedzialnej za prowadzenie ksiąg inwentaryzacyjnych celem wyceny wartości inwentaryzacji.

§ 6. Dokumentacja z przeprowadzenia inwentaryzacji winna być przekazana do CUW w Radomsku celem porównania wyników inwentaryzacji z zapisami w księgach rachunkowych w terminach:

- wg stanu na dzień 30 listopada 2025 - do dnia 15 grudnia 2025

- wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 - do dnia 7 stycznia 2026

§ 7. W przypadku wystąpienia różnic ilościowo – wartościowych komisja przedstawi pisemny wniosek, dotyczący przyczyn powstałych różnic (w przypadku powstania nadwyżek wniosek powinien zawierać propozycje przyjęcia na stan ewidencyjny i księgowy; w przypadku braków we wniosku winna być zawarta propozycja, czy ten brak jest zawiniony, czy też niezawiniony i czy należy osobę odpowiedzialną materialnie obciążyć, czy też niedobór spisać ze stanu ewidencyjnego i księgowego.

§ 8. Ustalenie składników majątkowych na koniec roku nastąpi w drodze uwzględnienia przychodów i rozchodów jakie wystąpią między dniem 30 listopada 2025r a końcem roku.

§ 9. Odpowiedzialną za właściwe przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji jest Pani [dane zanonimizowane]

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.